

## ČR – Okresní soud v Jeseníku

Předsedkyně Okresního soudu v Jeseníku vyhláší výběrové řízení na pozici

### Účetní/správce rozpočtu

#### **Pracovní náplň:**

- organizuje a řídí práci ekonomického oddělení
- zpracovává návrhy interních instrukcí a pokynů předsedkyně v ekonomických agendách
- vykonává funkci správce finančních operací v rozsahu určeném platnou vnitřní směrnici okresního soudu o finanční kontrole a oběhu účetních dokladů a podílí se na průběžné a následné ekonomické kontrole
- vede syntetický deník příjmů a výdajů, účtování výdajových účtů a FKSP, vede soudní depozita, zpracovává podklady pro rozpočet, rozbory a účetní uzávěrky
- je správcem rozpočtu
- pracuje v systému Státní pokladny
- odpovídá za komplexní vedení účetnictví účetní jednotky včetně vedení účetních knih a sestavování účetní závěrky za účelem jejího předávání do Centrálního systému účetních informací státu
- je správcem aplikace systému IRES

#### **Kvalifikační předpoklady a požadavky:**

- úplné střední vzdělání s maturitou nebo VŠ vzdělání ekonomického směru;
- znalost a praxe v účetnictví výhodou;
- znalost a práce s rozpočtem výhodou;
- základní orientace v zákoně č. 218/2000 Sb. o rozpočtových pravidlech ve znění novel;
- trestní bezúhonnost.

#### **Pracovní poměr, platové zařazení:**

- pracovní poměr na plný úvazek s tříměsíční zkušební lhůtou na dobu určitou na jeden rok s možností změny na dobu neurčitou;
- plat bude stanoven v 10. platové třídě dle nařízení vlády 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.

#### **Zaměstnanecké výhody:**

- pružná pracovní doba
- pět týdnů dovolené
- pět dnů indispozičního volna (tzv. sick days)
- příspěvek zaměstnavatele z rozpočtu soudu a FKSP na stravování
- služební notebook, mobilní telefon
- možnost dalšího vzdělávání v rámci Justiční akademie

**Předpokládaný termín nástupu:** dle dohody; nejbližší možný nástup - ihned

**K přihlášce k účasti ve výběrovém řízení uchazeč/ka předloží:**

- strukturovaný životopis včetně kontaktních údajů
- kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání
- výpis z rejstříku trestů (ne starší než dva měsíce)
- prohlášení uchazeče, že dává souhlas s nakládáním s poskytnutými osobními údaji pro účely výběrového řízení, vyhlášeného Okresním soudem v Jeseníku, a to ve smyslu Nařízení Evropského parlamentu a Rady 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů (GDPR), dále, že dává souhlas s tím, že po skončení výběrového řízení budou listiny obsahující osobní údaje vydány pouze na písemnou žádost.

**Termín pro podání přihlášky je stanoven do 6. 4. 2022, do 12,00 hod.** Do stanoveného termínu je třeba doručit přihlášku se všemi požadovanými podklady Okresnímu soudu v Jeseníku, Dukelská 2a/761, 790 01 Jeseník.

**Obálka, necht' je označena „výběrové řízení na pozici účetní – NEOTVÍRAT“.**

**Výběrové řízení se bude konat v týdnu od 11. 4. do 15. 4. 2022, přesný termínu všem účastníkům sdělen s dostatečným předstihem.**

**Další informace o průběhu výběrového řízení:**

- součástí výběrového řízení, které slouží k výběru nejvhodnějšího kandidáta/kandidátky, bude pohovor před komisí určenou předsedkyní Okresního soudu v Jeseníku
- předsedkyně Okresního soudu v Jeseníku si vyhrazuje možnost zrušit vyhlášení výběrové řízení kdykoliv v jeho průběhu.

**Informace o průběhu výběrového řízení podá:**

Ing. Miroslav Sucháček, ředitel správy Okresního soudu v Jeseníku, tel. č. 584 458 225

Tato nabídka nezakládá povinnost uzavření pracovně právního vztahu.

V Jeseníku dne 16. března 2022

JUDr. Věra Procházková  
předsedkyně okresního soudu

VYVĚŠENO: 25.3.2022



OBECNÍ ÚŘAD  
790 64 VÁPENNÁ